

Zespół do Pracy z Rodziną

Pokój nr 109, 110 - I piętro, tel. 41 274-57-57

1. Praca socjalna:

Praca socjalna z rodziną dotkniętą problemem przemocy w rodzinie ukierunkowana na zatrzymanie przemocy polega na:

- podejmowaniu interdyscyplinarnej współpracy poprzez wspólne wizyty w środowisku, gdzie jest przemoc domowa lub w środowiskach zagrożonych przemocą (wizyty pracownika socjalnego z dzielnicowym, pedagogiem czy kuratorem,
- opracowywaniu planu pomocy i planu bezpieczeństwa w sytuacjach przemocy i zagrożenia,
- diagnozowaniu sytuacji w rodzinach dotkniętych przemocą domową lub zagrożonych przemocą (informacje dotyczące form przemocy, jej rozmiaru i częstotliwości występowania),
- budowaniu sieci wsparcia, nawiązywanie kontaktów i współpracy z członkami rodziny, i sąsiadami, środowiskiem lokalnym,
- przedstawieniu informacji o wszystkich możliwych formach pomocy i instytucjach świadczących pomoc,
- udzielaniu pomocy osobom doświadczającym przemocy poprzez kierowanie do uczestnictwa w grupach wsparcia,
- rozpowszechnianiu informacji oraz motywowaniu osób podejrzanych o stosowanie przemocy w rodzinie oraz stosujących przemoc do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
- przekazywaniu informacji o prawach osoby doznającej przemocy w rodzinie,
- wzmacnianiu postaw sprzyjających zatrzymaniu przemocy, motywowaniu do dokonywania zmian,
- kierowaniu do placówek medycznych w celu uzyskania zaświadczenia lekarskiego o przyczynach i rodzajach uszkodzeń ciała związanych z użyciem przemocy w rodzinie,
- towarzyszeniu osobom doświadczającym przemocy w rodzinie w dotarciu do KPP celem złożenia zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa,
- kierowanie osób doświadczających przemocy np. (w stanach depresyjnych) na konsultacje do lekarza psychiatry,
- kierowaniu sprawców przemocy na indywidualne konsultacje do specjalisty do pracy ze sprawcami przemocy,
- współpracę z instytucjami i organizacjami zajmującymi się problemem przemocy w rodzinie
- podejmowaniu działań w rodzinach zagrożonych przemocą domową,
- udzielaniu pomocy nastawionej na likwidację potencjalnych przyczyn

występowania przemocy w rodzinie,

- podejmowaniu stosownych działań na wniosek Prokuratury Rejonowej celem zwiększenia skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

Praca socjalna a z rodzinami z problemem alkoholowym polega na:

- prowadzeniu rozmów uświadamiających problem choroby alkoholowej, współuzależnienia,
- współpracy z GKRPA oraz innymi placówkami leczenia odwykowego na terenie gminy zajmującymi się problemem uzależnienia,
- kierowaniu wniosków do GKRPA o leczenie odwykowe,
- informowaniu o możliwościach podjęcia leczenia odwykowego,
- motywowaniu do podjęcia leczenia odwykowego,

Praca socjalna z rodzinami niepełnymi, wielodzietnymi, niewydolnymi wychowawczo polega na:

- podnoszeniu kompetencji wychowawczych rodziców poprzez działania edukacyjne wskazujące na wykorzystywanie odpowiednich metod wychowawczych, wsparcie asystenta rodziny,
- zebraniu informacji na temat trudności wychowawczych i rozumienia potrzeb dzieci,
- kierowaniu na konsultacje psychologiczne,
- informowaniu o placówkach udzielających pomocy dzieciom sprawiającym trudności wychowawcze,
- kierowaniu dzieci do świetlic środowiskowych na terenie miasta,
- współpracy z pedagogami, kuratorami oraz wspólne wizyty w miejscu zamieszkania
- współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną
- częstych kontaktach z rodzinami zagrożonymi przemocą, niewydolnymi wychowawczo i udzielanie poradnictwa w bieżących sprawach,
- motywowaniu do nawiązywania kontaktów ze specjalistami, którzy udzielają pomocy w konkretnych trudnościach
- udzielaniu poradnictwa socjalnego
- monitorowanie sytuacji przez pracownika socjalnego.

2. Działania zespołu do pracy z rodziną:

- realizowanie procedury Niebieskiej Karty,
- realizowanie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie,
- tworzeniu programów przeciwdziałających problemowi przemocy w rodzinie,

- prowadzenie Punktu Interwencji Kryzysowej czynnego w godz. 7.00 -17.00,
- prowadzenie poradnictwa socjalnego w Punkcie Interwencji Kryzysowej ,
- prowadzenie poradnictwa telefonicznego w godzinach pracy PIK,
- sporządzanie opinii do Sądu o kandydatach na rodzinę zastępczą,
- udział w posiedzeniach Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie dotyczących okresowej oceny dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej,
- sporządzanie opinii o funkcjonowaniu rodziców biologicznych , w sytuacjach dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej,
- udział w sprawach sądowych oraz przesłuchaniach na Komendzie Powiatowej Policji,
- udział w spotkaniach Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego i grupach roboczych, w związku z procedurą Niebieskiej Karty,
- prowadzenie dokumentacji Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz dokumentacji grup roboczych,
- podejmowanie interwencji w miejscu zamieszkania w sytuacjach przemocy domowej , zagrożeń , zaniedbań ,
- przeprowadzanie wywiadów celem objęcia wsparciem asystenta rodziny, ścisła współpraca z asystentami rodziny,
- kierowanie wniosków do Sądu o wgląd w sytuację dzieci
- przeprowadzanie wywiadów środowiskowych,

Zespół Terenowej Pracy Socjalnej

Pokój nr 12,13,14 – parter budynku oraz pokój nr 107, 111- I piętro, tel. 41 274-71-92 wew. 242, 210,215,236,217

Podstawowe zadania:

- rozpoznawanie i diagnozowanie środowisk osób/rodzin w oparciu o przeprowadzone wywiady środowiskowe;
- informowanie klientów o możliwościach udzielania pomocy i współpracy w zakresie pomagania w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych;
- informowania o prawach i uprawnieniach wynikających z systemu pomocy społecznej oraz o instytucjach niezbędnych w rozwiązywaniu problemów klientów;
- reprezentowanie w razie konieczności interesów klientów w urzędach i instytucjach;
- współpraca z innymi instytucjami, urzędami w zakresie pomocy podopiecznym w przewycięzaniu trudności życiowych;
- pomoc prawna przy współpracy z prawnikiem w zakresie rozwiązywania problemów rodziny;
- kierowanie klientów do specjalistów w Punkcie Interwencji Kryzysowej CUS, oraz do specjalistów działających w organizacjach pozarządowych;

- kierowanie osób/rodzin do instytucji, urzędów, placówek w zależności od potrzeby celem rozwiązywania problemów (m.in. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności, GKRPA, PUP, pedagog, lekarz, PZP, Sąd, Parafie, Placówki Oświatowe, Stowarzyszenia, KPP, ZUS, Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych, UM);
- pomoc klientom w zależności od potrzeb w wypełnianiu druków, pisaniu podań o pracę, pozwów o alimenty;
- kierowanie i motywowanie klientów do podjęcia leczenia odwykowego;
- aktywizacja zawodowa klientów poprzez uczestnictwo w projekcie systemowym Klub Integracji Społecznej;
- monitorowanie jakości życia podopiecznych;
- motywowanie do zmian z postawy biernej na aktywną;
- udzielanie szeroko rozumianego wsparcia;
- prowadzenie dokumentacji z pracy z osobami/rodzinami;
- uczestnictwo w grupach roboczych działających przy Zespołach Interdyscyplinarnych.
- informowanie osób posiadających stopnie niepełnosprawności o możliwościach uzyskania zatrudnienia w zakładach przyjmujących osoby niepełnosprawne;
- informowanie wyżej wymienionych osób o uprawnieniach wynikających z systemu pomocy społecznej oraz o instytucjach zajmujących się pomocą niepełnosprawnym i chorym;
- przyznawanie zasiłków stałych
- prowadzenie bazy danych o podmiotach zajmujących się osobami uzależnionymi i chorymi psychicznie,
- pomoc w podjęciu leczenia odwykowego i nawiązanie kontaktu z grupami wsparcia, motywowanie do życia w trzeźwości,
- monitorowanie jakości życia osób uzależnionych i chorych psychicznie,
- informowanie osób o prawach i uprawnieniach wynikających z systemu pomocy społecznej oraz o instytucjach zajmujących się pomocą uzależnionym, współuzależnionym i osobom z zaburzeniami psychicznymi,
- prowadzenie dokumentacji z pracy z osobą uzależnioną i jego rodziną oraz z zaburzeniami psychicznymi, opracowanie planu pomocy,
- interweniowanie w sytuacjach kryzysowych,
- uczestnictwo w grupach roboczych działających przy Zespołach Interdyscyplinarnych,
- wyszukiwanie ofert pracy z bazy internetowej i przekazywanie osobom bezrobotnym w celu nawiązania kontaktu z pracodawcami.
- współpraca z Klubem Integracji Społecznej w celu aktywizacji zawodowej klientów poprzez szkolenia i udział w kursach zawodowych
- rekrutacja osób chętnych do odbycia kursów zawodowych oraz do udziału w projektach innych instytucji szkolących na terenie miasta (Zarpot, Akademia Przedsiębiorczości, ZDZ).
- zawierania kontraktów socjalnych w celu zmotywowania klientów do poszukiwania pracy.

- monitorowanie na bieżąco pojawiających się na stronach internetowych nowych ofert pracy dla beneficjentów,
- pomoc w pisaniu CV oraz pism motywacyjnych,
- praca z klientem w celu właściwego przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej pracodawcą.
- diagnozowanie klientów korzystających z pomocy pod względem takich czynników jak:
 - bierna postawa do poszukiwania pracy,
 - niskie wykształcenie
 - wiek powyżej 45 lat,
 - brak umiejętności (np. obsługa komputera),
 - nieznajomość języków obcych,
 - brak doświadczenia zawodowego,
 - nieumiejętność dotarcia do informacji (np. o wolnych miejscach pracy),
 - niskie umiejętności interpersonalne,
 - niski poziom dostosowywania się do warunków życia i mobilności,
 - wcześniejsze doświadczenia związane z brakiem zatrudnienia
 - gorszy stan zdrowia, ale nieuniemożliwiający podjęcie zatrudnienia,
 - bycie uzależnionym (szczególnie od alkoholu i innych środków psychoaktywnych),
 - traktowanie priorytetowo opieki nad dziećmi lub rodzicami.
 - ograniczenia wynikające z niezaradności i wieloletniego bezrobocia klienta.

Zespół ds. Pomocy Instytucjonalnej

Pokój nr 113 I piętro, tel. 41 274 71 92 wew. 235

Zgodnie z art. 54 ust.1 ustawy o pomocy społecznej *„Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczenie w domu pomocy społecznej”*. Należy jednak pamiętać, iż umieszczenie osoby w domu pomocy społecznej jest ostatecznością i powinno być poprzedzone oceną możliwości udzielania pomocy osobie potrzebującej w miejscu jej zamieszkania oraz zbadaniem jej sytuacji rodzinnej. Skierowanie do domu pomocy społecznej wymaga oceny stanu zdrowia oraz uprzedniego ustalenia zakresu możliwości korzystania przez daną osobę z pomocy środowiskowej w szczególności zaś zbadania możliwości zorganizowania usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Centrum ma obowiązek kierowania osoby do domu pomocy społecznej zlokalizowanego najbliżej miejsca zamieszkania osoby, jednak zgodnie z typem domu zaznaczonym na zaświadczeniu lekarskim.

Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

- wniosek o pomoc w formie umieszczenia w domu pomocy społecznej, podpisany przez osobę zainteresowaną. W razie gdy osoba jest ubezwłasnowolniona podpisany przez opiekuna prawnego, lecz wymagana jest także zgoda sądu na złożenie przez opiekuna prawnego wniosku o DPS,
- kserokopia decyzji o otrzymywanej rencie lub emeryturze (oryginał do wglądu),
- zaświadczenia o dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- zaświadczenia lekarskie o stanie zdrowia, karty leczenia szpitalnego, orzeczenia o stanie zdrowia,
- inne niezbędne dokumenty wskazane przez pracownika socjalnego potwierdzające uzasadnienie wniosku.

Dokumenty uzyskane w toku postępowania:

- kwestionariusz wywiadu środowiskowego,
- pisemna zgoda osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego,
- oświadczenie o stanie majątkowym,
- oświadczenie o uzyskaniu (lub braku) jednorazowego dochodu w ciągu ostatnich 12 miesięcy,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na ponoszenie odpłatności za pobyt w DPS,
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.